



Bezpieczeństwo  
i higiena pracy



Pierwsza pomoc



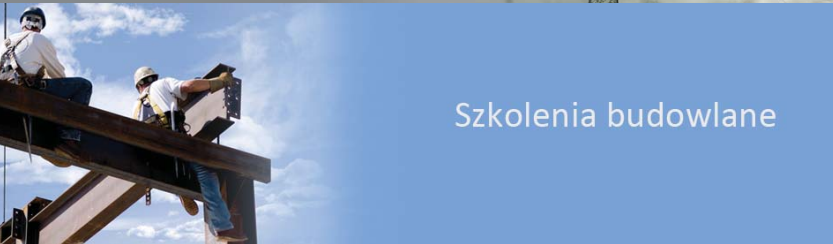
Szkolenia zawodowe



FEUER



Szkolenia energetyczne SEP  
Eksploatacja i dozór



Szkolenia budowlane



Ochrona  
przeciwpożarowa

Katalog szkoleń





Przed Państwem katalog szkoleń tworzonych przez Feuer sp. z o.o. Naszą ambicją jest, by były to szkolenia najlepsze w Polsce. Jeśli zainteresuje Państwa którekolwiek z prezentowanych szkoleń, z przyjemnością przygotujemy oferty szczegółowe.

Zespół Feuer sp. z o.o.

## Nasi Klienci

W ciągu ostatniego roku mieliśmy zaszczyt pracować dla m.in.:

- Kancelarii Sejmu
- Ministerstwa Obrony Narodowej
- Ministerstwa Sportu i Turystyki
- Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego
- Ministerstwa Spraw Zagranicznych
- Sztabu Generalnego MON
- Auchan Polska sp. z o.o.
- Budimex S.A.
- Banku Zachodniego WBK
- Coca-Cola HBC Polska
- Dalkia Warszawa S.A. (dawniej SPEC S.A.)
- Dalkia Łódź S.A.
- Danfoss sp. z o.o.
- Eiffage Budownictwo S.A.
- Enel-Med sp. z o.o.
- ENERGA Elektrownie Ostrołęka S.A.
- Ergon Poland sp. z o.o.
- Hortex Holding S.A.
- Jeronimo Martins Dystrybucja S.A. (sklepy Biedronka)
- Lafarge Kruszywa i Beton sp. z o.o.
- Lotte Wedel sp. z o.o.
- Masterfoods Polska sp. z o.o.
- Mazowieckiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.
- Makro Cash&Carry Polska
- Miejskich Zakładów Autobusowych m. st. Warszawy
- Mar-Bud Budownictwo sp. z o.o.
- Poczty Polskiej SA
- Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej
- Provident Polska S.A.
- PSE Operator S.A.
- Sealed Air Polska sp. z o.o.
- Szpitala Zachodniego w Grodzisk Mazowieckim
- Tchibo Manufacturing Polska sp. z o.o.
- Tchibo Warszawa sp. z o.o.
- Telewizji Polskiej S.A.
- Tramwajów Warszawskich sp. z o.o.
- TK Telekom sp. z o.o.
- Warbud S.A.
- Zakładu Ubezpieczeń Społecznych

## W katalogu:

### Szkolenia BHP

Szkolenia okresowe bhp dla pracodawców i osób kierujących pracownikami

Szkolenia okresowe bhp dla pracowników administracyjno – biurowych

Szkolenia okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych

Szkolenia okresowe bhp dla pracowników inżynieryjno-technicznych

Szkolenia okresowe bhp dla służb bhp

Szkolenia wstępne dla pracowników

Metodyka szkoleń wstępnych (dla osób prowadzących szkolenia wstępne)

Szkolenie personelu medycznego zawodowo narażonego na promieniowanie elektromagnetyczne w szczególności na promieniowanie laserowe

### Szkolenia ratownicze

Pierwsza pomoc przedmedyczna

Pierwsza pomoc przedmedyczna + ochrona przeciwpożarowa

Pierwsza pomoc w wypadku samochodowym

Bezpieczna ewakuacja z budynku

## Szkolenia zawodowe

Uprawnienia energetyczne – tzw. SEP: eksploatacja i dozór grupy: 1, 2, 3

Kurs obsługi urządzeń transportu bliskiego - wciągarki, wciągniki, suwnice IS, IIS, IW, IIW

Kurs obsługi podestów ruchomych IP, IIP

Kurs obsługi dźwigów towarowo-osobowych ID, IID

Kurs obsługi wózków widłowych I WJO i II WJO

Bezpieczna wymiana butli gazowych

Szkolenie z zakresu obsługi wózków jezdniowych prowadzonych i zdalnie sterowanych III WJO

Szkolenie dla sygnalistów hakowych żurawi wieżowych i samochodowych - hakowy

Szkolenie w zakresie bezpiecznego wykonywania prac na wysokości i w wykopach

## E-learning

## Szkolenia menedżerskie i doskonalące

Autoprezentacja dla trenerów wewnętrznych

Wystąpienia publiczne

Kontakt z klientem

Negocjacje

Modelowanie procesów

Lean Manufacturing

Skuteczne przekazywanie wiedzy pracownikom w oparciu o metodologię TWI



## Jakość szkoleń

Naszą ambicją jest tworzenie najlepszych szkoleń w Polsce. Dlatego:

- tworzymy programy szkoleń dostosowane do potrzeb Klienta
- starannie dobieramy trenerów, ponieważ chcemy aby łączyli wiedzę z doświadczeniem. Pracujemy m.in z doktorami nauk czy absolwentami MBA
- systematycznie monitorujemy poziom wykładów, stosując autorski system pomiaru jakości
- tworzymy przejrzyste, zrozumiałe i wygodne w użyciu materiały szkoleniowe
- dokumentujemy i archiwizujemy szkolenia zgodnie z wymogami prawa
- mamy wszystkie konieczne zgłoszenia i wpisy w odpowiednich rejestrach
- ustalamy i organizujemy egzaminy zewnętrzne, np. w UDT i SEP w zastępstwie Klienta.

Najważniejszym certyfikatem jest zadowolenie naszych Klientów.

# Bezpieczeństwo i higiena pracy



## Szkolenia BHP

### Szkolenia okresowe bhp dla pracodawców i osób kierujących pracownikami

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy § 14 ust. 2 pkt 1. każdy pracodawca i każda osoba kierująca pracownikami powinna odbyć szkolenie okresowe bhp nie później niż w ciągu 6 m-cy od zatrudnienia. Szkolenie to powinno być następnie powtarzane nie rzadziej niż co 5 lat.

- Czas trwania: 16 h lekcyjnych/2 dni lub 8 h lekcyjnych/1 dzień w formie samokształcenia kierowanego
- Materiały: książka „BHP nie tylko dla profesjonalistów”, notatnik, długopis



Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Ilość godzin	Wykładowca
1.	Wybrane regulacje prawne z zakresu prawa pracy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy. Odpowiedzialność osób kierujących pracownikami w świetle przepisów bhp. Ekonomiczne skutki niewłaściwych warunków pracy.	2h	prawnik
2.	Organizacja i metodyka szkoleń wstępnych.	1h	specjalista ds. bhp



# Bezpieczeństwo i higiena pracy



	Tematyka szkolenia	Ilość godzin	Wykładowca
3.	Identyfikacja, analiza i ocena zagrożeń czynnikami szkodliwymi dla zdrowia, uciążliwymi i niebezpiecznymi oraz ocena ryzyka związanego z tymi zagrożeniami. Organizacja i metody kształtowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, z uwzględnieniem stanowisk wyposażonych w monitory ekranowe; zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy. Analiza okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz związana z nimi profilaktyka.	2h	specjalista ds. bhp
4.	Pierwsza pomoc przedlekarska, zasady postępowania w razie wypadku w czasie pracy i w sytuacjach zagrożeń w tym zasady udzielania pierwszej pomocy – ćwiczenia BLS i AED.	2h	ratownik medyczny
5.	Problemy ochrony przeciwpożarowej, ewakuacja, odpowiedzialność osób kierujących pracownikami.	1h	oficer pożarnictwa



# Bezpieczeństwo i higiena pracy



## Szkolenia okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach administracyjno – biurowych i pozostałych

Każdy pracownik biurowy powinien przejść szkolenie okresowe bhp do 12 m-cy od zatrudnienia, następnie nie rzadziej niż co 5 lat.

Czas trwania: 8 godzin lekcyjnych / 1 dzień  
Materiały: książka „BHP dla średniozaawansowanych”, notatnik, długopis



Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Ilość godzin	Wykładowca
1.	Bezpieczeństwo i higiena pracy na stanowisku pracy, analiza wypadków przy pracy, ergonomia pracy na stanowiskach biurowych (lub odpowiednio).	3h	specjalista ds. bhp
2.	Prawo pracy.	2h	prawnik
3.	Ochrona przeciwpożarowa.	1h	oficer pożarnictwa
4.	Pierwsza pomoc przedlekarska, zasady postępowania w razie wypadku w czasie pracy i w sytuacjach zagrożeń w tym zasady udzielania pierwszej pomocy – ćwiczenia BLS i AED.	2h	ratownik medyczny



# Bezpieczeństwo i higiena pracy



## Szkolenia okresowe bhp dla pracowników na stanowiskach robotniczych

Każdy pracownik powinien przejść szkolenie okresowe bhp nie później niż w ciągu 12 m-cy od zatrudnienia, a następnie nie rzadziej niż co 3 lata.

Czas trwania: 8 h lekcyjnych / 1 dzień

Materiały: książka „BHP dla średniozaawansowanych”  
lub materiały autorskie wykładowców, dźwiękopis



Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Ilość godzin	Wykładowca
1.	Bezpieczeństwo i higiena pracy na stanowisku pracy, analiza wypadków przy pracy, ergonomia pracy na stanowiskach robotniczych.	3h	specjalista ds. bhp
2.	Prawo pracy.	2h	prawnik
3.	Ochrona przeciwpożarowa.	1h	oficer pożarnictwa
4.	Pierwsza pomoc przedlekarska, zasady postępowania w razie wypadku w czasie pracy i w sytuacjach zagrożeń w tym zasady udzielania pierwszej pomocy – ćwiczenia BLS i AED.	2h	ratownik medyczny

## Szkolenia okresowe bhp służb bhp

Każdy pracownik służby bhp powinien przechodzić szkolenie okresowe nie rzadziej niż co 5 lat.

Czas trwania: 32 godziny lekcyjne / 3 dni

Formuła : 8 seminariów tematycznych prowadzonych przez różnych specjalistów.

Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Ilość godzin	Wykładowca
1.	Regulacje prawne z zakresu ochrony pracy oraz wypadków przy pracy.	32	radca prawny
2.	Nowoczesne metody pracy służby bhp.		specjalista ds. bhp
3.	Zagadnienia oceny ryzyka zawodowego.		specjalista ds. bhp
4.	Analiza przyczyn wypadków przy pracy, metody zbierania informacji o przyczynach zaistniałych wypadków przy pracy, praktyczne metody analizy wypadków przy pracy.		inspektor PIP
5.	Ergonomia – nowe metody oceny.		specjalista ds. bhp
6.	Nowoczesne metody szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, komunikacja, kontakt z klientem, negocjacje.		specjalista ds. komunikacji
7.	Nowoczesne rozwiązania profilaktyki pożarowej, ewakuacja obiektów wielkogabarytowych, taktyka działań ratowniczych, komputerowe symulacje pożarowe.		oficer pożarnictwa
8.	Metody likwidacji lub ograniczenia oddziaływania na pracowników czynników szkodliwych dla zdrowia, uciążliwych i niebezpiecznych występujących w procesach pracy, systemy organizacji pierwszej pomocy w firmie.		ratownik medyczny



# Bezpieczeństwo i higiena pracy



## Szkolenia wstępne dla pracowników - instruktaż ogólny i stanowiskowy

Każdy nowozatrudniony pracownik, przed podjęciem obowiązków, powinien przejść szkolenie wstępne. Obowiązek ten dotyczy również studentów i uczniów odbywających praktyki.

Czas trwania: od 2h lekcyjnych, w zależności od stanowiska

Forma: instruktaż

Program szkolenia według wytycznych Rozporządzenia i konsultacji ze Zleceniodawcą.



# Bezpieczeństwo i higiena pracy



## Metodyka szkoleń wstępnych (dla osób prowadzących szkolenia wstępne)

Szkolenie jest przeznaczone dla:

- osób kierujących pracownikami, które mają w obowiązkach prowadzenie szkoleń wstępnych (instruktażu ogólnego lub instruktażu stanowiskowego) dla nowoprzyjętych pracowników,
- osób wyznaczonych przez pracodawcę do prowadzenia instruktaży w firmie.

Czas trwania : 4 h / 1 dzień

Materiały: materiały autorskie wykładowcy, notatnik, długopis

Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Czas trwania	Wykładowca
1.	Andragogika: dydaktyka – rodzaje, podstawowe pojęcia dydaktyczne kształcenie dorosłych – organizacja przebiegu procesu nauczania dorosłych, metody nauczania dorosłych.	1h	specjalista ds. bhp
2.	Warsztaty przeprowadzania szkolenia wstępnego na modelowych stanowiskach pracy: instruktaż ogólny.	1h	specjalista ds. bhp
3.	Warsztaty przeprowadzania szkolenia wstępnego na modelowych stanowiskach pracy: instruktaż stanowiskowy, nowe metody przeprowadzania procesu nauczania, wykorzystanie nowych technologii procesie szkolenia.	2h	specjalista ds. bhp

## Zagrożenia personelu medycznego zawodowo narażonego na promieniowanie elektromagnetyczne w tym na promieniowanie laserowe

Szkolenie jest przeznaczone dla:

- personelu bloku operacyjnego,
- personelu gabinetów zabiegowych (m.in. ginekologia, dermatologia, chirurgia),
- personelu gabinetów fizjo- i fizyko-terapii.

Celem szkolenia jest zapoznanie personelu medycznego z aktualnym stanem prawnym w zakresie ochrony przed promieniowaniem elektromagnetycznym w tym promieniowaniem laserowym, zapoznanie personelu medycznego z zasadami przebywania w strefach ochronnych promieniowania, określenie metodyki sprawdzenia warunków ekspozycji i praktyczne możliwości ochrony przed promieniowaniem w otoczeniu urządzeń medycznych.

Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Czas trwania	Wykładowca
1.	Ochrona przed promieniowaniem – aspekty prawne, literatura. Promieniowanie elektromagnetyczne – sens fizyczny, energia promieniowania, pola wysokiej częstotliwości. Jednostki (wielkości) promieniowania elektromagnetycznego.	2h	specjalista ds. promieniowania elektromagnetycznego
2.	Omówienie zasady działania lasera i charakterystyk promieniowania laserowego. Omówienie zagrożeń występujących przy obsłudze laserów ze szczególnym uwzględnieniem promieniowania laserowego. Aparatura medyczna jako źródło promieniowania, przykłady.	2h	specjalista ds. promieniowania elektromagnetycznego
3.	Ocena ekspozycji personelu medycznego na pola elektromagnetyczne – analiza. Przebywanie personelu medycznego w strefie zagrożenia – przykład. Aparatura pomiarowa – wykorzystanie. Wpływ pola elektromagnetycznego na organizmy żywe. Ochrona przed promieniowaniem elektromagnetycznym.	3h	specjalista ds. promieniowania elektromagnetycznego



# Pierwsza pomoc



## Szkolenia ratownicze

### Pierwsza pomoc przedmedyczna

Szkolenie przeznaczone jest dla osób wyznaczonych przez pracodawców do udzielania pierwszej pomocy w firmie, a także dla wszystkich osób które chcą dowiedzieć się jak takiej pierwszej pomocy udzielać. Program obejmuje zajęcia teoretyczne oraz praktyczne.

- Czas trwania: 8 h lub 16 h / 1 lub 2 dni  
Materiały: książka „Pierwsza pomoc przedmedyczna”, notatnik, długopis  
Wykładowca: ratownik medyczny lub lekarz



Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Ilość godzin	Wykładowca
1.	Podstawowe zabiegi resuscytacyjne (wykład i ćwiczenia) oraz obsługa AED	2h (4h)	Ratownik medyczny
2.	Stany nagłe (wykład i ćwiczenia) Omdlenia i utraty przytomności, zakrzepienie, zawał serca, udar mózgu, padaczka.	2h (4h)	Ratownik medyczny
3.	Urazy (wykład i ćwiczenia) Zranienia i krwotoki, złamania, urazy kręgosłupa, oparzenia, porażenie prądem, wstrząs.	2h (4h)	Ratownik medyczny
4.	Zagrożenia środowiskowe (wykład i ćwiczenia) Metody ewakuacji poszkodowanych, postępowanie przy wypadku drogowym, zasady kompletowania apteczki.	2h (4h)	Ratownik medyczny

Istnieje możliwość przeprowadzenia szkolenia przez dwóch ratowników.





# Ochrona przeciwpożarowa



## Pierwsza pomoc przedmedyczna + ochrona przeciwpożarowa

Szkolenie przeznaczone jest dla osób wyznaczonych przez pracodawców do udzielania pierwszej pomocy oraz prowadzenia ewakuacji pożarowej w firmie, a także dla wszystkich osób które chcą dowiedzieć się jak zachować się w sytuacjach zagrożenia życia. Program obejmuje zajęcia teoretyczne oraz praktyczne, w tym użycie podręcznych środków gaśniczych.

Czas trwania: 12-16 h / 1,5-2 dni  
Materiały: książka „Pierwsza pomoc przedmedyczna”, materiały autorskie wykładowców, notatnik, długopis



Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Ilość godzin	Wykładowca
1.	Podstawowe zabiegi resuscytacyjne (wykład i ćwiczenia).	2h	Ratownik medyczny
2.	Stany nagłe (wykład i ćwiczenia): omdlenia i utraty przytomności, zakrzepienie, zawał serca, udar mózgu.	2h (3h)	Ratownik medyczny
3.	Urazy (wykład i ćwiczenia): zranienia i krwotoki, złamania, urazy kręgosłupa, oparzenia, porażenie prądem, wstrząs.	2h (3h)	Ratownik medyczny
4.	Zagrożenia środowiskowe (wykład i ćwiczenia), metody ewakuacji poszkodowanych z miejsca zdarzenia, postępowanie przy wypadku drogowym, zasady kompletowania i używania apteczki, postępowanie z osobami w panice.	2h (3h)	Ratownik medyczny
5.	Zasady ewakuacji, nowoczesne rozwiązania profilaktyki pożarowej.	1h	Oficer pożarnictwa



# Pierwsza pomoc



	Tematyka szkolenia	Ilość godzin	Wykładowca
6.	Gaszenie pożaru przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego (ćwiczenia) praktyczne zastosowanie gaśnic – ćwiczenia praktyczne z użyciem różnych rodzajów oraz różnych wielkości gaśnic do gaszenia pożarów ciał stałych oraz cieczy palnych.	2h	Oficer pożarnictwa
7.	Ćwiczenia praktyczne z ewakuacji osób – różne techniki przenoszenia poszkodowanych oraz wyjmowania z samochodu (ćwiczenia).	1h (2h)	Oficer pożarnictwa



# Szkolenia zawodowe



## Szkolenia zawodowe

### Szkolenie w zakresie bezpiecznego wykonywania prac na wysokości i w wykopach

Szkolenie przeznaczone jest dla osób wykonujących pracę powyżej 1 m nad podłożem, niezależnie od rodzaju wykonywanej pracy. Obejmuje zajęcia teoretyczne i praktyczne, tj. korzystanie z szelek bezpieczeństwa, zakładanie stanowiska pracy z dostępem linowym oraz uczy udzielania pierwszej pomocy w razie upadku z wysokości.

Czas trwania: 8 h lub 16 h

Materiały: skrypt do szkolenia, notatnik, długopis

Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Ilość godzin	Wykładowca
1.	Bezpieczeństwo i higiena pracy na wysokości: Regulacje prawne. Czynniki szkodliwe dla zdrowia i niebezpieczne występujące w pracy. Zasady kształtowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz metod ochrony przed szkodliwym i niebezpiecznym wpływem czynników występujących w procesach pracy na wysokości.	3h (6h)	Instruktor prac na wysokości, ratownik wysokościowy
2.	Techniki pracy na wysokości. Prezentacja i omówienie sprzętu służącego do ochrony przed upadkiem z wysokości oraz sprzętu służącego do pracy na wysokości. Zasady postępowania w razie wypadku i w sytuacjach zagrożień.	3h (6h)	Instruktor prac na wysokości, ratownik wysokościowy
3.	Pierwsza pomoc przedlekarska. Podstawowe zabiegi resuscytacyjne. Urazy powstałe na skutek upadku z wysokości, upadków przedmiotów, na skutek działania lin, odpadnięcia, uwięźnięcia.	2h (4h)	Instruktor prac na wysokości, ratownik wysokościowy

# Szkolenia energetyczne SEP

## Eksploatacja i dozór



### Uprawnienia energetyczne – tzw. SEP: eksploatacja i dozór

Szkolenie i egzamin przeznaczony jest dla osób zatrudnionych na stanowiskach dozoru i eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, napraw, w zakresie kontrolno-pomiarowym oraz montażu urządzeń i instalacji energetycznych. Prowadzi je Komisja Kwalifikacyjna powołana przy Stowarzyszeniu Energetyków Polskich, z którą współpracujemy. Egzamin odbywa się bezpośrednio po szkoleniu.

#### gr. 1 (elektryczna):

Szkolenie dla osób zajmujących się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci energetycznych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną obejmujący urządzenia, instalacje i sieci Grupy 1.

#### gr. 2 (ciepłownicza):

Szkolenie dla osób zajmujących się eksploatacją urządzeń wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło oraz inne urządzenia energetyczne obejmujący urządzenia, instalacje i sieci Grupy 2.

#### gr. 3 (gazowa):

Szkolenie dla osób zajmujących się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci gazowych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających, magazynujących i zużywających paliwa gazowe obejmujący urządzenia, instalacje i sieci Grupy 3.

Czas trwania:	6 lub 12 h / 1 lub 2 dni
Materiały:	skrypt do szkolenia, notatnik, długopis
Egzamin:	bezpośrednio po szkoleniu, przed komisją URE 160 zł/egzamin

# Szkolenia energetyczne SEP

## Eksploatacja i dozór



Przykładowy ramowy program szkolenia gr. 1:

	Tematyka szkolenia	Ilość godzin
1.	Omówienie ustawy „Prawo energetyczne” oraz przepisów z nim związanych a dotyczących kwalifikacji i eksploatacji.	0,5h
2.	Podstawowe wiadomości z elektrotechniki.	0,5h
3.	Urządzenia elektryczne i sieci, układy sieciowe, rodzaje sieci elektroenergetyczne.	1h
4.	Eksploatacja urządzeń elektrycznych, napędów elektrycznych i innych.	1h
5.	Podstawowe pomiary elektryczne, zasady oceny skuteczności ochrony od porażeń elektrycznych.	2h
6.	Podstawowe zagadnienia bhp w tym uwalnianie porażonych prądem elektrycznym i pierwsza pomoc.	1h



# Szkolenia zawodowe



## Obsługa urządzeń transportu bliskiego - wciągarki, wciągniki, suwnice

Zgodnie z Ustawą o dozorcze technicznym z dnia 21 grudnia 2000r. (Dz. U. Nr 122, poz. 1321) szkolenie przygotowuje uczestników do uzyskania uprawnień do obsługi suwnic w Jednostce Urzędu Dozoru Technicznego, zgodnie z obowiązującym rozróżnieniem:

II S - suwnice hakowe ogólnego przeznaczenia sterowane z poziomu roboczego, w tym bezprzewodowo oraz wciągarki i wciągniki wg kategorii II W,

I S - suwnice sterowane z kabiny hakowe ogólnego przeznaczenia oraz wciągarki i wciągniki wg kategorii I W i suwnice wg kategorii II S, suwnice sterowane z kabiny specjalne (z wyszczególnieniem przeznaczenia).

Czas trwania: 8 h lub 16h / 1 lub 2 dni

Materiały: skrypt do szkolenia, notatnik, długopis

Egzamin UDT: w miarę możliwości UDT realizowany zaraz po szkoleniu, cena 152 zł/os

Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia
1.	Akty prawne dot. dozoru technicznego. Warunki techniczne, akty normatywne urządzeń transportu bliskiego.
2.	Suwnice i wciągarki – informacje ogólne.
3.	Części mechaniczne suwnic, wciągarek i wciągników sterowanych z poziomu roboczego – budowa i eksploatacja.
4.	Podzespoły elektryczne suwnic, wciągarek i wciągników – budowa i eksploatacja. Napęd i sterowanie elektryczne dźwignic.
5.	Zawiesia, rodzaje zawiesi, dobór, sprzęt pomocniczy.
6.	Obowiązki i zadania suwnicowego.
7.	Bezpieczeństwo i higiena pracy przy urządzeniach transportu bliskiego. Awaryjne i zdarzenia niepożądane.
8.	Zajęcia praktyczne.

# Szkolenia zawodowe



## Obsługa podestów ruchomych

Szkolenie przygotowuje uczestników do uzyskania uprawnień do obsługi podestów ruchomych oraz do egzaminu przeprowadzanego przez Urząd Dozoru Technicznego, zgodnie z obowiązującym rozróżnieniem:

- IP – podesty ruchome przejezdne, przewożne, wolnobieżne, samobieżne, montowane na pojeździe
- IIP – podesty ruchome wiszące przejezdne i stacjonarne

Czas trwania: 8 h / 1 dzień

Materiały: skrypt do szkolenia, notatnik, długopis

Egzamin UDT: w miarę możliwości realizowany zaraz po szkoleniu, cena 152 zł/os

Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia
1.	Akty prawne dot. dozoru technicznego.
2.	Charakterystyka ogólna podnośników platformowych i koszowych oraz ich zastosowanie. Parametry techniczno-eksploatacyjne.
3.	Obsługa podnośników: czynności obsługującego przed przystąpieniem do pracy, w czasie pracy i po zakończeniu pracy.
4.	Praca w specyficznych warunkach jak np.: praca zespołowa urzędzeń, praca w warunkach kolizyjnych, praca w pobliżu na powietrznych liniach energetycznych etc.
5.	Bezpieczeństwo i higiena pracy, wymagania ogólne w zakresie bhp.
6.	Zagrożenia eksploatacyjne przy użytkowaniu podestów ruchomych.
7.	Postępowanie w razie awarii, niebezpiecznego uszkodzenia lub wypadku.
8.	Zajęcia praktyczne.

# Szkolenia zawodowe



## Kurs obsługi dźwigów towarowo-osobowych

Szkolenie przygotowuje uczestników do uzyskania uprawnień do obsługi dźwigów w Jednostce Urzędu Dozoru Technicznego, zgodnie z obowiązującym rozróżnieniem:

- II D - dźwigi budowlane z obsługą (towarowe, towarowo-osobowe),
- I D - dźwigi towarowe z obsługą i szpitalne.

Czas trwania: 8h / 1 dzień

Materiały: skrypt do szkolenia, notatnik, długopis

Egzamin UDT: w miarę możliwości realizowany zaraz po szkoleniu, cena 152 zł/os

Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia
1.	Wymagania kwalifikacyjne dla osób obsługujących urządzenia transportu bliskiego podlegające dozorowi technicznemu.
2.	Dźwigi kategorii ID i IID: udźwig, prędkość jazdy, wysokość podnoszenia i grupa natężenia pracy, pojęcie stateczności urządzenia, budowa urządzeń, budowa urządzenia właściwego dla grupy, kategorii i rodzaju (przeznaczenia), mechanizmy oraz ich budowa i działanie, urządzenia zabezpieczające stosowane w urządzeniach transportu bliskiego, wyposażenie elektryczne (hydrauliczne, pneumatyczne).
3.	Obsługa dźwigów (towarowych, towarowo-osobowych, towarowych z obsługą i szpitalnych): czynności obsługującego przed przystąpieniem do pracy, w czasie pracy i po zakończeniu pracy, sterowanie mechanizmami urządzeń ogólnego, sprawdzanie działania urządzeń zabezpieczających i hamulców itp. zasady ogólne.
4.	Obsługa dźwigów: czynności obsługującego przed przystąpieniem do pracy, w czasie pracy i po zakończeniu pracy, sterowanie mechanizmami urządzeń, sprawdzanie działania urządzeń zabezpieczających i hamulców itp. zasady szczegółowe.
5.	BHP przy obsłudze dźwigów, warunki bezpiecznej pracy. Postępowanie w razie awarii, niebezpiecznego uszkodzenia lub wypadku.



# Szkolenia zawodowe



## Kurs obsługi wózków widłowych I WJO i II WJO

Szkolenie skierowane do kandydatów na operatorów wózków jezdniowych wszystkich typów, niezależnie od rodzaju napędu i wysokości podnoszenia, w tym ze zmiennym wysięgiem i specjalizowanych. Szkolenie daje możliwość wystawienia uczestnikom przez pracodawcę upoważnień do prowadzenia wózków jezdniowych na terenie firmy bez konieczności zdawania egzaminu UDT. Przygotowuje również do zdania takiego egzaminu, o ile Klient wyrazi takie zapotrzebowanie.

Czas trwania :	18 h / 2 dni
Materiały:	skrypt do szkolenia, notatnik, długopis
Program:	zatwierdzony przez UDT
Egzamin UDT:	fakultatywnie, w miarę możliwości realizowany zaraz po szkoleniu, cena 152 zł/os



Program szkolenia zatwierdzony przez UDT, zgodnie z wytycznymi Ministra Pracy po zlikwidowaniu OSK Mysłowice  
Szkolenie obejmuje również ładowarki teleskopowe, tzw. „Manitou”, jeśli są zarejestrowane w UDT jako wózki specjalizowane ze zmiennym osprzętem.

# Szkolenia zawodowe



## Bezpieczna wymiana butli gazowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 10 maja 2002 w sprawie bhp przy użytkowaniu wózków jezdniowych z napędem silnikowym (Dz. U. nr 70 poz.650) oraz Rozporządzeniem Min. Gosp., Pracy i Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2003r (Dz. U. z dnia 16.04.2003r) - dotyczy wymiany butli gazowej do prowadzenia wózków widłowych, może zostać dopuszczonym jedynie pracownik, który posiada odpowiednią wiedzę i umiejętności potwierdzone zaświadczeniem lub egzaminem UDT.

Czas trwania: 6 h / 1 dzień

Materiały: skrypt „Bezpieczna wymiana butli”, notatnik, długopis

Program: pozytywnie zaopiniowany przez UDT

Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Ilość godzin
1.	Regulacje prawne w zakresie obsługi i konserwacji wózków jezdniowych napędzanych gazem.	1 h
2.	Charakterystyka - własności fizyko-chemiczne gazu skroplonego propan – butan.	0,5 h
3.	Budowa butli i instalacji na gaz propan-butan do napędu silników wózków jezdniowych.	2 h
4.	Bezpieczeństwo i higiena pracy przy użytkowaniu i wymianie butli z gazem skroplonym.	2 h
5.	Zagrożenia pożarowe przy obsłudze instalacji na skroplony gaz propan – butan.	0,5 h

# Szkolenia zawodowe



## Szkolenie z zakresu obsługi wózków jezdniowych prowadzonych i zdalnie sterowanych III WJO

Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników obsługujących wózki ręcznego prowadzenia, w tym unoszących (kangur, piesek)

Czas trwania: 6-8 h / 1 dzień

Materiały: podręcznik „Obsługa wózków jezdniowych prowadzonych i zdalnie sterowanych”, notatnik, długopis



Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia
1.	Budowa wózka widłowego prowadzonego ręcznie. Najważniejsze podzespoły, możliwe dysfunkcje.
2.	Obsługa codzienna wózka. Obowiązki pracownika, sygnalizowanie awarii.
3.	Zasady poruszania się wózkiem po terenie zakładu pracy. Obowiązki operatora, sygnalizacja manewrów. System 4S w pracy operatora wózka.
4.	Bezpieczeństwo pracy. Zabezpieczanie miejsca pracy przed obecnością osób niepowołanych. Ograniczenia masy ładunku. Ładunki ponadgabarytowe.
5.	Postępowanie na wypadek awarii i niebezpieczeństwa. Postępowanie w razie wypadku.
6.	Zajęcia praktyczne

# Szkolenia budowlane



## Szkolenie dla sygnalistów hakowych żurawi wieżowych i samochodowych - HAKOWY

Szkolenie skierowane do kandydatów na hakowych i ciężarowych, ze szczególnym uwzględnieniem pracowników budów. Przygotowuje w pełni i nadaje uprawnienia do pracy hakowego (ciężarowego) ze wszystkimi urządzeniami transportu bliskiego.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650, zm. Dz.U. z 2007 r. Nr 49, poz. 330). Załącznik Nr 1 Szczegółowe zasady stosowania znaków i sygnałów bezpieczeństwa § 1 - 24, do pracy jako hakowy, może zostać dopuszczony jedynie pracownik, który posiada odpowiednią wiedzę i umiejętności potwierdzone zaświadczeniem.

Czas trwania: 6-8 h / 1 dzień

Materiały: książka „Sygnalista hakowy - poradnik”, notatnik, długopis



Ramowy program szkolenia:

	Tematyka szkolenia	Ilość godzin
1.	Przepisy wykonawcze kodeksu pracy i dozoru technicznego.	1 h
2.	Konstrukcja zawiesi, trawersów i sprzętu pomocniczego.	2 h
3.	Eksplatacja zawiesi, trawersów i sprzętu pomocniczego.	1 h
4.	Sygnały porozumiewawcze.	1 h
5.	Obowiązki sygnalisty - hakowego.	1 h
6.	BHP w transporcie mechanicznym, pracach montażowych i rozbiórkowych, budowlanych i remontowych.	1 h

Twój pracownik w dalszej pracy będzie potrzebował instruktażu stanowiskowego bhp. Przed Tobą trzy dokumenty:

1. Oświadczenie pracownika o posiadaniu wiedzy i umiejętności w bhp.
2. Zaświadczenie o szkoleniu bhp.
3. Karta szkolenia wstępnego.

Wybierz dokument, który zgodnie z prawem potwierdza odbycie takiego instruktażu.



# E-learning i kształcenie na odległość


## Szkolenia e-learningowe

Szkolenia e-learningowe bhp prowadzone są dla wszystkich grup pracowników, z wyjątkiem stanowisk robotniczych. Dzięki metodzie gry wyborów, pracownik czynnie uczestniczy w procesie kształcenia i musi nabytą wiedzę zastosować w praktyce, rozwiązując kolejne problemy.

W formie szkolenia elearningowego możemy przygotować również inne kursy z naszej oferty.

- Czas trwania:           zależnie od programu i stanowiska
- Materiały:             książka „BHP dla średniozaawansowanych” w formie e-booka lub tradycyjnej,
- Dostęp:                 przez internet, na naszej platformie e-learningowej, lub na platformie Klienta dzięki zgodności ze standardem SCORM
- Personalizacja:       dla większej ilości uczestników proponujemy personalizację szkolenia z logo i wewnętrznymi procedurami Klienta. Treść i forma szkolenia jest w pełni konfigurowalna.





# Szkolenia menedżerskie i doskonalące



## Szkolenia menedżerskie i doskonalące

Wszystkie szkolenia z tego zakresu realizowane są według autorskich metod i programów, będących własnością naszych trenerów. Programy poniższych szkoleń przedstawiamy w ofertach szczegółowych.

### **Autoprezentacja dla trenerów wewnętrznych**

Szkolenie jest przeznaczone dla trenerów wewnętrznych firmy. Skuteczne warsztaty połączone z aktywnym treningiem, mające na celu podwyższenie efektywności przekazywania wiedzy w ramach szkoleń.

Proponowany czas trwania: 16 h / 2 dni

### **Wystąpienia publiczne**

Warsztaty dla osób, które w ramach swoich obowiązków muszą komunikować się z grupą osób. Szczególnie polecane dla kadry menedżerskiej i liderów grup, ponieważ wyraźnie polepszają skuteczność wyrazu i pozwalają na przełamanie barier. Szkolenie w naturalny sposób jest wstępem do treningu w zakresie negocjacji.

Proponowany czas trwania: 16 h / 2 dni

### **Kontakt z klientem**

Szkolenie o dwóch profilach, w zależności od potrzeb grupy nastawione bardziej sprzedażowo lub wizerunkowo, mające na celu skuteczne komunikowanie się z klientem i budowanie trwałej, a zarazem ekonomicznie uzasadnionej relacji.

Proponowany czas trwania: 8 lub 16 h / 1 lub 2 dni

### **Negocjacje**

Warsztaty z negocjacji na dwóch poziomach zaawansowania, uczą osiągnięcia założonych celów zarówno w rozmowach z klientem, jak i wewnątrz firmy.

Proponowany czas trwania: 16 h / 2 dni



# Szkolenia menedżerskie i doskonalące



## Modelowanie procesów

Szkolenie skierowane dla średniej i wyższej kadry z zarządczej, stanowiące silną podstawę przy wprowadzaniu lub udoskonaleniu zarządzania procesowego w firmie.

Szkolenie może być sprofilowane zarówno pod kątem zarządczym, jak również w celu wykorzystania metod informatycznych.

Proponowany czas trwania: 16 lub 24 h / 2 lub 3 dni

## Lean Manufacturing

Szkolenie to ma na celu nauczyć kadrę kierowniczą rozpoznawania problemów produkcyjnych oraz generowania i wdrażania rozwiązań mających na celu pełniejsze wykorzystanie zasobów firmy i wyeliminowanie strat, czyli zwiększanie produkcji przy coraz mniejszym jednostkowym zużyciu zasobów.

Proponowany czas trwania: 16 lub 24 h / 2 lub 3 dni

## Skuteczne przekazywanie wiedzy pracownikom w oparciu o metodologię TWI

Uczestnicy szkolenia powinni nabyć umiejętność efektywnego przekazywania posiadanej wiedzy i organizacji pracy. Dlatego szkolenie skierowane jest do osób kierujących pracownikami, aby skutecznie potrafili nauczyć swoich pracowników optymalnego wykonywania powierzonych zadań. Zajęcia mają na celu nauczyć budowania pozytywnej relacji z pracownikiem, wdrażania zasad TWI na podstawie Total Quality Management, krzewienia kultury przekazywania wiedzy i budowania wewnątrzorganizacyjnej kultury samodoskonalenia.

Proponowany czas trwania: 16 h / 2 dni



Feuer sp. z o.o.  
ul.Targowa 63/31, 03-729 Warszawa  
Tel./fax. 22 618 64 35  
Tel.kom. 505-932-148  
Tel.kom. 733-777-110  
feuer@feuer.pl  
www.feuer.pl